

DISPOZIȚIE
privind completarea fișei postului unui funcționar public cu noi atribuții

Găină Iulian – primarul comunei Tarcău, județul Neamț;

Având în vedere obligații stabilite în sarcina autorităților locale prin Hotărârea nr. 691 din 19 august 2015, pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;

Văzând referatul nr. 7.326/17.09.2015 al asistentului social prin care se propune ca întocmirea evidenței și actualizarea datelor privind modul de creștere și îngrijire al copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate să se facă de către persoana care ține evidența și actualizează datele din Registrul agricol al comunei;

Ținând cont de faptul că în prezent compartimentul de asistență socială are personal insuficient;

Cu aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 70/2014 privind salarizarea personalului din sistemul public sanitar și sistemul public de asistență socială în anul 2015, modificată și completată prin O.U.G. nr. 88/2014, precum și de propunerile formulate de viceprimarul comunei privind acordarea unor drepturi de natură salarială personalului implicat în implementarea unui proiect cu finanțare din partea Uniunii Europene;

În temeiul art. 61 alin. (2), art. 63 alin. (1) lit. „d”, alin. (2) lit. „e” și ale art. 68 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN :

- Art. 1** (1) Atribuțiile care revin autorităților locale în aplicarea prevederilor H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea vor fi duse la îndeplinire de către doamna Sangiu Georgeta – referent superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului/agent agricol.
- (2) În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) funcționarul public va întocmi o evidență a copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate, evidență pe care o va actualiza în permanență, note, fișe, situații și rapoarte statistice, precum și alte documente după caz, colaborând cu instituțiile care au prin lege atribuții în acest sens în vederea prevenirii situațiilor de risc și, după caz, a stabilirii măsurilor necesare susținerii copilului și a familiei aflate în situații de risc.
- Art. 2** Începând cu data emiterii prezentei doamna Sangiu Georgeta va beneficia de o majorare a salariului de bază brut cu 100 lei conform art. 1 alin. (1) din O.U.G. nr. 70/2014, cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a îndeplinirii unor atribuții în domeniul asistenței sociale.
- (2) Majorarea salarială prevăzută la alin. (1) precedent nu constituie bază de calcul pentru acordarea unor sporuri care fac parte din salariul brut lunar.
- Art. 3** Prin grija responsabilului cu resursele umane și a compartimentului contabilitate modificările, privind încadrarea și salarizarea personalului primăriei și serviciilor fără personalitate juridică subordonate consiliului local, generate de prezenta dispoziție vor fi operate în evidențele instituției și dusă la îndeplinire.
- Art. 4** Prin grija secretarului comunei prezenta dispoziție va fi comunicată autorităților și persoanelor interesate.



Avizează pentru legalitate,
SECRETAR – Gheorghe Juncu

PRIMARIA TARCAU
Nr. 326 / 14.09 2015

REFERAT

SE APROBĂ


Urmare a publicarii in Monitorul Oficial a Hotararii Guvernului nr.691/19.08.2015 pentru aprobarea „Procedurii de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la munca in strainatate” propun ca tinerea acestor evidente sa fie inclusa in fisa postului agentului agricol care are deja evidenta tuturor familiilor din comuna noastra urmand a corela datele cu raportarile ce le vom primi de la scoala, asa cum prevede procedura susmentionata.

INTOCMIT,

Munteanu Elena





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Piatra Neamț Str. Alexandru cel Bun Nr. 11, cod 610004
Tel. 0233/229217; 0233/234930 ; 0233/213105; 0233/217842 ;0372/058488 ; 0372/058489
Fax: 0233/237438; 0233/231555
E_mail: dgaspc_neamt@yahoo.com

Biroul Coordonare și suport pentru comunități locale

NR. 77232 / 14.09.2015

În atenția doamnei/domnului PRIMAR,

Prin prezenta vă transmitem în fișierul atașat Hotărârea Guvernului Nr. 69J din 19 august 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Actul normativ completează procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copiilor cu cel puțin un părinte plecat la muncă în străinătate, serviciile de care acești copii pot beneficia, precum și modul de lucru al autorităților publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

Completările legislative au în vedere și aprobarea unor instrumente unitare la nivel național privind identificarea și monitorizarea situației tuturor copiilor aflați în risc de separare de familie, inclusiv a copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate.

Ne exprimăm speranța unei bune colaborări și ne bazăm pe implicarea factorilor locali în identificarea și soluționarea cazuisticii sociale.

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL,

Cristina BĂNĂȘIU



ȘEF BIROU,

Victoria MAZNIUC